

Ergebnisprotokoll	Name der Arbeitsgruppe:	Grundschule	Datum: 14.11.2012
Protokollant/in:	S. Schilhabel-Henning		
Moderator/in:	S. Schilhabel-Henning		
Teilnehmer/innen:	Frau Brand, Bodelschwingschule Frau Kalka, Hermann-Gmeiner-Schule Frau Struwe, Hermann-Gmeiner-Schule Frau Tönnies, Gebrüder-Grimm-Schule Frau Laqua, 51		
Abwesend:	Herr Hake-Bobka, Schulamtsdirektor Frau Göhr, SL Dietrich-Boenhoeffer-Schule, Frau Diebäcker, 40 RBB		
Tagesordnung:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bericht aus den Veranstaltungen bis zum heutigen Termin 2. Sichten und ggfls. Anpassen der Übergangskalenders 3. Ergänzung der Sammlung von Definitionen/Anzeichen für Kinder in Risikolagen im schulischen Kontext 4. Sichtung und Auswertung von Diagnosematerial 5. Verschiedenes 		
Ergebnisse zu:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fr. Schilhabel-Henning berichtet von der Sitzung des Übergangsmanagements in Witten. Einige der anwesenden kommunalen Vertreter zeigten großes Interesse an dem Übergangskalender. Frau Schilhabel-Henning wird klären, ob dieser weitergegeben werden kann. <ul style="list-style-type: none"> - Frau Schilhabel-Henning informiert über die Absprachen mit dem Westfälischen Anzeiger hinsichtlich der geplanten Serie zum Projekt. Frau Kalka und Frau Brand sind als Interviewpartnerinnen zum Thema Übergangskalender vorgeschlagen. - Frau Laqua stellt die Ergebnisbögen Kita und den Schulfragebogen zur Identifikation von Kindern in Risikolagen und deren Handhabungsanleitung vor. 2. Bei der Sichtung des Übergangskalenders stellten die Mitglieder der Arbeitsgruppe „Übergangskalender“ einhellig fest, dass die vorliegende Fassung nicht die bereits von ihnen korrigierte Endfassung sein kann. Frau Brand hat in der nächsten Wochen einen Abschlusstermin mit Herrn Wolf, in dem sie die Änderungsvorschläge mit ihm bespricht. 3. Weitere Ergänzungen fanden nicht statt. Da die Definition des Fachbeirates erst im Dezember vorliegen wird und der schulischen Definition zu Grunde liegen soll, wird die Arbeit daran zurückgestellt. 4. dieser TOP wurde zurückgestellt. 5. Die Stichtagzuordnung zu den Zielen unserer Arbeitsgruppe wurde vorgenommen. s. Anlage 		

	Bis Wann?	Wer?	Was?
Vereinbarungen:	1. 23.11. 2. 23.11. 3. 26.11.	Frau Brand Frau Schilhabel-Henning alle	1. Rücksprache mit Herrn Wolf hinsichtlich der Überarbeitung des Übergangskalenders 2. Kontaktaufnahme zu Herrn Prof. Holtmann von der LWL-Klinik und Herrn Apitzsch vom SPLZ 3. Überlegungen zu einer Abfrageform
Nächster Termin:	26.11.12, 14.00 Uhr, Raum 324, Päd. Zentrum		
Neue Tagesordnung:	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Sichten des Übergangskalenders • 2. Erstellen eines Abfrageformulars für die Schulen hinsichtlich eingesetzter Diagnosematerialien • 3. Verschiedenes <p><i>Hinweis: Empfehlenswert sind wiederkehrende und feststehende Tagesordnungspunkte.</i></p>		
Anlagen:	<ul style="list-style-type: none"> • Bericht Grundschule 		
gez. Schilhabel-Henning			