

## Leitfaden für einen Antrag Förderfonds Interkultur 2021

### 1. KONZEPT des Projektes

### 2. FINANZKALKULATION

#### Ausgaben

##### Beispiele Sachkosten:

- Miete für Bühnen-, Ton- und Lichttechnik
- Materialkosten /z.B. zur Herstellung von Requisiten/Kostümen
- Verbrauchsmaterial für Kunstprojekte
- Raummiete und Nebenkosten (z.B. für Reinigung etc)
- Mietkosten für Bestuhlung, Zelte etc.
- Fahrtkosten zur Projektvorbereitung und Durchführung (max. 0,30 €/km, bitte ein Fahrtenbuch führen!)
- GEMA
- Künstlersozialkasse

##### Beispiele Öffentlichkeitsarbeit:

- Druck von Plakaten, Flyern (auf das Projekt bezogen)
- Kosten für Grafik
- Porto für Versand etc. (Nachweise führen)

##### Beispiele für Personalkosten:

- Ehrenamtliche Helfer (siehe unten auch Punkt: Eigenleistungen!)
- Techniker
- Aufbauhelfer/Durchführungshelfer
- Dolmetscher
- Ordner/Sicherheitsdienste/Sanitätsdienste
- Honorare und Nebenkosten für Künstler (sofern diese zusätzlich engagiert werden)
- Künstlerhonorare (auch als Eigenleistung möglich)
- Honorare für Moderation

#### Finanzierungsplan:

##### Einnahmen:

- Einnahmen durch Sponsoring
- Einnahmen durch Eintrittsgelder
- Einnahmen sonstige öffentliche Zuschussgeber

##### Eigenleistungen ( Mindestens 10% der Gesamtkosten )

Nachzuweisen in Form von Barmitteln oder durch sogenanntes „Bürgerschaftliches Engagement“.

Damit ist die Überlassung von Räumen oder die Stellung von Personal gemeint.

In der Regel ist es das Ehrenamt in Form von freiwilligen, unentgeltlichen Arbeiten.

Diese Arbeiten können in die Abrechnung als fiktive Ausgabe einbezogen werden.

Dieses „Bürgerschaftliche Engagement“ kann mit 15,00 Euro pro Stunde angerechnet werden.

##### Verwendungsnachweis:

Ein Nachweis aller Ausgaben ist erforderlich!