

An:

Stadt Hamm
Amt für Integration, Ausländer- und Flüchtlings-
angelegenheiten
Geschäftsführung Integrationsrat
Herrn Tobias Tigges
Sachsenweg 6
59073 Hamm

Eingang

Antrag für die Bezuschussung einer/s Veranstaltung / Maßnahme / Projektes zur Förderung der Bildung bzw. Integrationsförderung durch den Integrationsrat der Stadt Hamm

Der Antrag ist maschinell oder in Druckbuchstaben auszufüllen

1. Angaben zum Träger/Veranstalter des Projektes

1.1 Name des Vereines

1.2 PLZ / Ort

1.3 Straße / Hausnummer

1.4 Telefon (Vorwahl / Nr.)

1.5 Telefax (falls vorhanden)

1.6 E-mail (falls vorhanden)

1.7 Ansprechpartner/Verantwortlicher

Name, Vorname, Funktion im Verein
(Mail, Telefonnummer)

2. Beginn und Ende des Projektes / der Maßnahme / der Veranstaltung

2.1 Start (Tag / Uhrzeit)

2.2 Ende (Tag / Uhrzeit)

**3. Durchführungsort
in Hamm (Anschrift)**

4. Beschreibung der/s Veranstaltung / Maßnahme / Projektes

4.1 Titel des Projektes

4.2 Ziel und Umsetzung der/s Veranstaltung / Maßnahme / Projektes

Ausführliche Beschreibung: u. a. Programmablauf, Werbung, angesprochene Personengruppe, welche Dozenten
(Für eine weitere Beschreibung bitte Anlage beifügen)

Soweit ein Flyer vorliegt, ist dieser dem Antrag als Anlage beizufügen.

5. Weitere Angaben

5.1 Anzahl der Personen, die mit dem Projekt erreicht werden sollen

- davon weiblich

- davon männlich

- davon Jugendliche unter 25 Jahren

- davon weiblich

- davon männlich

6. Kosten / Finanzplan (ggfls. Anlage)

6.1.1 Sachkosten (z.B. Materialkosten, Energiekosten, Mietkosten, Abschreibungen, bezogene Dienstleistungen)

	Art	Kosten (€)
Summe		

6.1.2 Honorare

	Dozent	Kosten (€)
Summe		

Gesamt-Kosten

6.2 Eigenleistungen
(bitte Nachweis hinzufügen,
dass der Eigenanteil geleistet
werden kann. Z.B. Erklärung
des Steuerberaters)

6.3 Andere Zuwendungen
(bitte Nachweis über die anderen
Zuwendungen hinzufügen)

6.4 **Beantragter Zuschuss**

(max. 100 % der tatsächlichen Kosten, höchstens 300,00 €)

7. Die Richtlinien zur Vergabe von Mitteln durch den Integrationsrat und die unten stehenden Verfahrenshinweise habe ich zur Kenntnis genommen

8. Bitte überweisen Sie den Zuschuss auf das Konto:

Bank	IBAN
BIC	Kontoinhaber

Unterschriften (Vereinsvorsitzender und ein weiteres Mitglied des Vorstandes):

Name, Vorname, Datum
Vereinsvorsitzender

Vereins-
stempel

Name, Vorname, Datum
weiteres Mitglied des Vorstandes

Hinweise zum Verfahren der Zuschussgewährung:

1. **Es gelten die Richtlinien zur Vergabe von Mitteln zur Förderung von Integrations- und Bildungsmaßnahmen für Migrantinnen und Migranten durch den Integrationsrat**

Insbesondere ist der Antrag rechtzeitig (in der Regel spätestens vier Wochen) vor der Durchführung an den Integrationsrat zu richten.

2. **Der zu erbringende Verwendungsnachweis muss eine Beschreibung der/s durchgeführten Veranstaltung / Maßnahme / Projektes enthalten und es sind Original- Quittungen / Rechnungen vorzulegen.**

Max. 300,00 € der nachgewiesenen Kosten können als Zuschuss gewährt werden.

Der Zuschusses wird nach dem Auslageerstattungsprinzip gewährt. Dies bedeutet, dass erst nach Einreichung aller relevanten Unterlagen und Nachweise eine Auszahlung erfolgt.

3. **Ausgaben, die sich durch rechtliche Verbindlichkeiten (z.B. Miet- oder Arbeitsverträge) ergeben, die vor Erteilung des Zuwendungsbescheides unterschrieben wurden, sind nicht Teil der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben.**